

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วยงานเจ้าของเงิน	จำนวนเงิน	วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	กำหนดส่ง มอบ	หมายเหตุ
๑	โต๊ะวางเครื่องคอมพิวเตอร์	สำนักปลัด	๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๒	คู่มือรื้อน้ำสแตนเลส	สำนักปลัด	๑๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓	คอมพิวเตอร์แท็บเล็ต	สำนักปลัด	๒๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๔	เครื่องสำรองไฟ	สำนักปลัด	๕,๗๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๕	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	๑๖,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๖	ตู้เหล็กบานเลื่อนกระจก	กองคลัง	๔,๒๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๗	ตู้เอกสาร ๒ ลิ้นชัก	กองคลัง	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๘	โต๊ะทำงานเหล็ก	กองคลัง	๖,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๙	เครื่องพิมพ์	กองคลัง	๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๑๐	เก้าอี้ทำงาน	กองคลัง	๘,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๑๑	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร	กองช่าง	๘,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๑๒	ตู้เหล็กเก็บเอกสาร ๒ ลิ้นชัก	กองช่าง	๔,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๑๓	เครื่องเจีย/ตัดแบบมือถือ	กองช่าง	๕,๕๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๔๕ วัน	
๑๔	สว่านไฟฟ้า	กองช่าง	๓,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๔๕ วัน	
๑๕	จัดซื้อชุดอุปกรณ์ส่องสว่างสาธารณะ	กองช่าง	๑๔๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-ก.ย.๖๘	๔๐ วัน	
๑๖	งานการเกษตร	สำนักปลัด	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๔๐ วัน	
๑๗	วัสดุสำนักงาน	สำนักปลัด	๗๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๑๘	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	สำนักปลัด	๒๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๑๙	วัสดุงานบ้านงานครัว	สำนักปลัด	๒๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๒๐	วัสดุก่อสร้าง	สำนักปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	

แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วยงานเจ้าของเงิน	จำนวนเงิน	วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	กำหนดส่ง มอบ	หมายเหตุ
๒๑	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	สำนักงานปลัด	๗๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๓๖๕ วัน	
๒๒	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	สำนักงานปลัด	๒๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๖๕ วัน	
๒๓	วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๒๔	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	สำนักงานปลัด	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๖๕ วัน	
๒๕	วัสดุเครื่องแต่งกาย	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๒๖	วัสดุคอมพิวเตอร์	สำนักงานปลัด	๗๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๒๗	วัสดุอื่น	สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๒๘	วัสดุสำนักงาน	กองคลัง	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๒๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	๓๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓๐	วัสดุสำนักงาน คพด.	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓๑	วัสดุงานบ้านงานครัว คพด.	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓๒	วัสดุวิทยาศาสตร์ทางการแพทย์ คพด.	สำนักงานปลัด	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๓๓	วัสดุคอมพิวเตอร์ คพด.	สำนักงานปลัด	๑๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓๔	วัสดุอื่น คพด.	สำนักงานปลัด	๕,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๓๕	วัสดุกีฬา	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓๖	วัสดุสำนักงาน	กองช่าง	๗๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๓๗	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	กองช่าง	๔๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๓๘	วัสดุก่อสร้าง	กองช่าง	๕๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๓๙	วัสดุคอมพิวเตอร์	กองช่าง	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๔๐	พัฒนาศักยภาพแผนน้ำดื่มและเยาวชน	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๑๕ วัน	

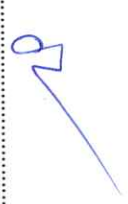
แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วยงานเจ้าของเงิน	จำนวนเงิน	วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	กำหนดส่ง มอบ	หมายเหตุ
๔๑	รถบังคับล้อกันแก๊สปั๊มหญ้าเสพติด	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๒	อบต.กะเปอร์หัวงไฮ้ใส่ใจดูแลผู้สูงอายุ	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๓	ส่งเสริมและพัฒนาสตรีตำบลกะเปอร์	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๔	พัฒนาศักยภาพคนพิการ	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๕	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมเสริมสร้างความ เข้มแข็งของครอบครัว	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๖	จัดและส่งเสริมกิจกรรมปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๗	งานวันเด็กแห่งชาติ	สำนักงานปลัด	๑๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค. - ๖๘	๑๕ วัน	
๔๘	การแข่งขันกีฬาศาสนาเสพติด อบต.กะเปอร์	สำนักงานปลัด	๑๖๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.๖๘-เม.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๔๙	สนับสนุนจัดการแข่งขันกีฬาและสิ่งนี้กีฬาเข้า แข่งขันกีฬาทุกระดับ	สำนักงานปลัด	๔๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.๖๘-เม.ย.๖๘	๖๐ วัน	
๕๐	งานประเพณีแห่เทียนพรรษา	สำนักงานปลัด	๒๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ก.ค.๖๘	๑๕ วัน	
๕๑	งานประเพณีลอยกระทง	สำนักงานปลัด	๒๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๓๐ วัน	
๕๒	การท่องเที่ยวอนุรักษ์พืชชาติชาวพ้อตาชงเค็ง	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค.-มี.ค.๖๘	๑๕ วัน	
๕๓	อนุรักษ์สัตว์น้ำและป่าชายเลน	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	มี.ค.-พ.ค.๖๘	๔๕ วัน	
๕๔	ส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมและองค์การ อนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	สำนักงานปลัด	๑๒,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๕๕	เยาวชนร่วมใจอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ม.ค-ก.ย.๖๘	๔๐ วัน	

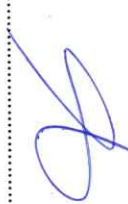
แผนการจัดหาวัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

ลำดับ ที่	รายการ	หน่วยงานเจ้าของเงิน	จำนวนเงิน	วิธีจัดหา	ช่วงเวลาที่ต้อง จัดหา	กำหนดส่ง มอบ	หมายเหตุ
๕๖	อบต.กะเปอร์ เคลื่อนที่พบประชาชน	สำนักงานปลัด	๑๐๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๕๗	จัดการเลือกตั้ง	สำนักงานปลัด	๒๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๕๘	งานรัฐพิธีต่างๆ	สำนักงานปลัด	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๕๙	ประชาสัมพันธ์การบริการงานการให้บริการและ เผยแพร่ผลงานของ อบต.กะเปอร์	สำนักงานปลัด	๘๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	
๖๐	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	สำนักงานปลัด	๓๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๖๕ วัน	
๖๑	กีฬาสี่คนยี่พัฒนาเด็กเล็กสัมพันธ์	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๑๕ วัน	
๖๒	พัฒนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ ศพต.	สำนักงานปลัด	๑๐,๐๐๐	เฉพาะเจาะจง	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๘	๓๐ วัน	

(ลงชื่อ)..........ผู้จัดทำ
(นางสาวศิรินทร์ทิพย์ หมวกมณี)
ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ

(ลงชื่อ)..........ปลัด อบต.กะเปอร์
(นางสาวอภิญญา มากคำ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์

(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่
(นางสาวอภิญญา มากคำ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ รักษาการแทน
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)..........นายก อบต.กะเปอร์
(นายณัฏฐ์ รัชนิพนธ์)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลกะเปอร์